

財政部關務署令

中華民國111年2月7日

台關稽字第1111003129號

修正「海關管理保稅工廠分級考評計分原則」及「海關管理保稅工廠分級管理作業要點」第六點附表，並自即日生效。

附修正「海關管理保稅工廠分級考評計分原則」及「海關管理保稅工廠分級管理作業要點」第六點附表

署 長 謝鈴媛

海關管理保稅工廠分級考評計分原則修正規定

一、工廠規模：占十分

（一）實收資本額：占五分

- 1、新臺幣十億元以上者給五分。
- 2、新臺幣五億元以上未滿十億元者給四分。
- 3、新臺幣二億元以上未滿五億元者給三分。
- 4、新臺幣一億元以上未滿二億元者給二分。
- 5、新臺幣五千萬元以上未滿一億元者給一分。

（二）廠房、機器設備及其使用率：占五分

1、廠房：

- （1）全部均自有者給三分。
- （2）有部分租賃者給二分。
- （3）全部均租賃者不給分。

2、廠房及機器設備使用率：

- （1）全部均充分使用者給二分。
- （2）未能充分使用者給一分。

二、外銷（含視同出口）實績：占五分，依海關管理保稅工廠辦法第十一條第七項核准實施提撥作業，得合併各廠外銷實績後以均值計分。

- （一）本年度金額在新臺幣十億元以上者給五分。
- （二）本年度金額在新臺幣七億元以上未滿十億元者給四分。
- （三）本年度金額在新臺幣三億元以上未滿七億元者給三分。
- （四）本年度金額在新臺幣一億元以上未滿三億元者給二分。
- （五）本年度金額在新臺幣五千萬元以上未滿一億元者給一分。
- （六）本年度金額未滿新臺幣五千萬元者不給分。

三、財務狀況：占二十五分

(一) 盈虧情形：占十分，累計虧損以資產負債表累積盈虧欄所列金額為計分依據。

- 1、本年度有盈餘，盈餘金額在新臺幣二千萬元以上，且無累計虧損者給十分。
- 2、本年度有盈餘，盈餘金額未滿新臺幣二千萬元，且無累計虧損者給九分。
- 3、本年度有虧損，但無累計虧損者給七分。
- 4、本年度有盈餘，但有累計虧損，虧損金額未滿新臺幣二千萬元，且其虧損後資本淨額仍在新臺幣五千萬元以上者給六分。
- 5、本年度有虧損，且有累計虧損，虧損金額未滿新臺幣二千萬元，且其虧損後資本淨額仍在新臺幣五千萬元以上者給四分。
- 6、本年度有盈餘，但有累計虧損，虧損金額在新臺幣二千萬元以上，且其虧損後資本淨額仍在新臺幣五千萬元以上者給二分。
- 7、本年度有虧損，且有累計虧損，虧損金額在新臺幣二千萬元以上，且其虧損後資本淨額仍在新臺幣五千萬元以上或未符合前述各目情形者不給分。

(二) 獲利能力：占五分，純益率或淨值報酬率擇一最高分計分。

1、純益率：

- (1) 百分之八以上者給五分。
- (2) 百分之六以上未滿百分之八者給四分。
- (3) 百分之四以上未滿百分之六者給三分。
- (4) 百分之二以上未滿百分之四者給二分。
- (5) 百分之零點一以上未滿百分之二者給一分。
- (6) 未滿百分之零點一者不給分。

2、淨值報酬率：

- (1) 百分之十二以上者給五分。
- (2) 百分之九以上未滿百分之十二者給四分。
- (3) 百分之六以上未滿百分之九者給三分。
- (4) 百分之三以上未滿百分之六者給二分。
- (5) 百分之零點一以上未滿百分之三者給一分。
- (6) 未滿百分之零點一者不給分。

(三) 償債能力：占十分

1、流動比率：

- (1) 百分之二百以上者給五分。

- (2) 百分之一百七十五以上未滿百分之二百者給四分。
- (3) 百分之一百五十以上未滿百分之一百七十五者給三分。
- (4) 百分之一百二十五以上未滿百分之一百五十者給二分。
- (5) 百分之一百以上未滿百分之一百二十五者給一分。
- (6) 未滿百分之一百者不給分。

2、負債比率：

- (1) 未滿百分之四十者給五分。
- (2) 百分之四十以上未滿百分之五十者給四分。
- (3) 百分之五十以上未滿百分之六十者給三分。
- (4) 百分之六十以上未滿百分之七十者給二分。
- (5) 百分之七十以上未滿百分之八十者給一分。
- (6) 百分之八十以上者不給分。

四、保稅物品管理情形：占六十分

(一) 原料帳、成品帳及自用機器、設備帳之登載：占十分

1、原料帳：

- (1) 依規定登載者給四分。
- (2) 未依規定登載者不給分。

2、成品帳：

- (1) 依規定登載者給四分。
- (2) 未依規定登載者不給分。

3、自用機器、設備帳：

- (1) 依規定登載者或無自用機器、設備者給二分。
- (2) 未依規定登載者不給分。

(二) 產品單位用料清表之申報：占四分

1、清表格式：

- (1) 均合乎規定者給一分。
- (2) 有自行設計格式(含電腦格式)未經報備即逕行申請審定者不給分。

2、清表內容：

- (1) 申報錯誤比率未滿百分之三者給二分。
- (2) 申報錯誤比率在百分之三以上者不給分。

3、申報期限：

（1）均依海關管理保稅工廠辦法第十條規定期限申報者給一分。

（2）有未依海關管理保稅工廠辦法第十條規定期限申報者不給分。

（三）次品、副產品、下腳、廢料及呆料之報廢：占三分

1、銷毀場地：

（1）銷毀場地寬敞，易於監毀者給一分。

（2）銷毀場地狹窄，不易於監毀者不給分。

2、報廢清冊內容：

（1）報廢清冊內容與報廢物品差誤比率未滿百分之三者給二分。

（2）報廢清冊內容與報廢物品差誤比率在百分之三以上者不給分。

3、本年度如未有報廢案件者給三分，惟經查明有報廢案件而漏未申報者不給分。

4、本年度報廢作業逾十二個工作日者不給分。

（四）年度盤存及原料結算有關報表之辦理情形：占十二分

1、年度盤存：

（1）盤存清冊內容與盤存物品差誤比率未滿百分之三者給四分。

（2）盤存清冊內容與盤存物品差誤比率在百分之三以上未滿百分之五者給二分。

（3）盤存清冊內容與盤存物品差誤比率在百分之五以上或有嚴重錯誤者不給分。

2、結算各項報表之造送速度：

（1）能依海關管理保稅工廠辦法第二十條第四項規定期限造送者給四分。

（2）未能依海關管理保稅工廠辦法第二十條第四項規定期限造送者不給分。

3、結算各項報告表內容：

（1）錯誤比率未滿百分之三者給四分。

（2）錯誤比率在百分之三以上未滿百分之五者給二分。

（3）錯誤比率在百分之五以上或有嚴重錯誤者不給分。

（五）進出口（含視同進出口）案件辦理情形：占三分

1、申報內容錯誤比率未滿百分之三者給三分。

2、申報內容錯誤比率在百分之三以上未滿百分之五者給一分。

- 3、申報內容錯誤比率在百分之五以上或有未依海關管理保稅工廠辦法規定期限申報而逾期者不給分。

(六) 廠外加工及受託加工案件保稅物品控管情形：占二分

- 1、無廠外加工及受託加工者或廠外加工及受託加工案件均依規定申請及控管者給二分。
- 2、廠外加工及受託加工案件均依規定申請，惟控管有缺失者給一分。
- 3、廠外加工及受託加工案件有未依規定申請者不給分。

(七) 保稅物品內銷案件控管情形：占二分

- 1、內銷案件控管情形良好者給二分。
- 2、內銷案件控管有缺失者不給分。
- 3、本年度如未有內銷案件者給二分，惟經查明有內銷案件而漏未申報者不給分。

(八) 保稅物品倉儲情形（含廠外加工廠）：占五分

1、倉庫倉容：占二分

- (1) 原料倉庫：倉容充足者給一分。倉容不足或有租用廠外倉庫者不給分。
- (2) 成品倉庫：倉容充足者給一分。倉容不足或有租用廠外倉庫者不給分。

2、倉儲管理：占二分

- (1) 原料倉庫：儲放整齊，料、帳卡均相符者給一分。儲放散置或料、帳卡有不相符者不給分。
- (2) 成品倉庫：儲放整齊，物、帳卡均相符者給一分。儲放散置或物、帳卡有不相符者不給分。

3、次品、不良半成品、副產品、下腳、廢料及呆料倉庫：占一分

- (1) 倉容充足，倉儲整齊，物、帳卡均相符者給一分。
- (2) 未設倉庫存儲、倉容不足、倉儲不整齊或物、帳卡有不相符者不給分。

(九) 工廠警衛執勤及出廠放行單之控管情形：占六分

1、警衛執勤：

- (1) 人、物，進出廠區控管嚴謹者給三分。
- (2) 人、物，進出廠區控管鬆弛者不給分。

2、出廠放行單：

- (1) 均依規定登載者給三分。

(2) 有缺號、遺失、登載不齊全或有錯誤者不給分。

(十) 保稅業務人員月報表之造送情形：占三分

- 1、依期限造送且內容正確者給三分。
- 2、未依期限造送或內容有錯誤者不給分。

(十一) 以電子資料傳輸方式，處理有關保稅業務情形：占六分

- 1、保稅申辦案件均配合保稅智慧服務平臺申辦項目辦理保稅業務者給六分。
- 2、僅部分配合保稅智慧服務平臺申辦項目辦理保稅業務者給三分。
- 3、未以保稅智慧服務平臺申辦保稅業務者不給分。

(十二) 大陸管制物品控管情形：占四分

- 1、依規定控管者或本年度未有大陸管制物品進出口者給四分。
- 2、控管有缺失者不給分。

海關管理保稅工廠分級管理作業要點第六點附表 修正規定

法規條文	違章漏稅事實	扣分標準		
		第一次處罰者	第二次處罰者	第三次處罰者
海關管理保稅工廠辦法第五十一條	未依海關管理報稅工廠辦法規定期限繕具補稅報單並檢附相關文件辦理通關手續者。	二分	四分	六分
海關管理保稅工廠辦法第五十一條之一	保稅工廠有下列各款情事之一者： 一、保稅工廠之保稅物品售與或輸往科學園區園區事業、科技產業園區區內事業、農業科技園區園區事業及自由港區事業或其他保稅工廠按月彙報案件，未依第三十三條第三項準用第三十一條第一項第二款規定期限繕具報單並檢附相關文件辦理通關手續。	二分	四分	六分
	二、保稅工廠之保稅物品進儲物流中心、自用保稅倉庫按月彙報案件，未依第三十三條之一第二項規定期限繕具報單並檢附相關文件辦理通關手續。	二分	四分	六分
海關管理保稅工廠辦法第五十二條	保稅工廠有下列各款情事之一者： 一、未依第四條第一項第三款規定，於廠區設有警衛室，並派員駐守，或物品出廠時未依第十七條第三項規定填具出廠放行單編列序號，或雖經編號，但無故缺號或遺失。	二分	四分	六分
	二、廠房設施違反第五條規定，或未依第十四條規定對原料及成品倉庫派員負責看管，或停工時未加鎖或連續停工十日以上未向海關申報。	二分	四分	六分
	三、未依第七條第二項及第三項規定辦理換照、印鑑變更登記。	六分	八分	十分
	四、未依第十條規定期限將產品單位用料清表送監管海關備查，或違反第三十四條或第四十二條規定擅自放行出廠或出口。	二分	四分	六分

五、未依第十條第六項規定編列不同料號或違反該項規定替代流用。	二分	四分	六分
六、保稅原料及成品未依第十四條至第十六條規定入出庫，或未分類別，按序存放或未編號置卡。	二分	四分	六分
七、保稅物品進出廠(倉)，未依規定填載有關單證、紀錄卡、登記簿，或未於第十八條規定期限內登載有關帳冊。	一分	二分	三分
八、對於應編製之報表資料等，未依第二十條第四項規定期限編製報送，或對於監管海關因監管或稽核所需之各種表報資料或通知應辦理或改進之事項，未依限辦理。	二分	四分	六分
九、違反第二十二條規定，保稅工廠保稅業務人員人數不足或資格不符。	二分	四分	六分
十、違反第二十三條規定，未經監管海關核准辦理受託加工業務。	二分	四分	六分
十一、違反第二十四條規定，未經監管海關核准辦理檢驗、測試、修理、維護業務或安裝作業軟體。	二分	四分	六分
十二、違反第二十七條之一規定，未經監管海關核准辦理生產非保稅產品業務。	二分	四分	六分
十三、對於進口成品貨樣，未依第三十條之一第二項規定列帳控管，或將貨樣剪裂、破壞。	二分	四分	六分
十四、違反第三十三條第一項或第三十三條之一第一項規定，未於報單中敘明改變原用途之原因，將自用機器、設備報關運出保稅工廠。	二分	四分	六分
十五、違反第四十條第四項規定，未經監管海關核准辦理進口原料內銷。	二分	四分	六分
十六、對於監管海關核准免派員監毀案件，未依第四十四條第五項規定期限，於報廢清冊加註銷毀日期、地點、銷毀方式及清運出廠目的地送監管海關核備，或未檢附銷毀後貨物圖片及其他有關證明文件。	二分	四分	六分

	十七、違反第四十六條至第四十八條及第五十條規定，未經監管海關核准辦理保稅物品廠外加工、測試、檢驗、核樣、修理、維護或展列等業務。	二分	四分	六分
海關管理保稅工廠辦法第五十三條	保稅工廠有下列各款情事之一者： 一、不依第十一條、第十二條及第二十四條規定設立帳冊，或未於使用前報請海關驗印或核可，或帳冊、表報填載不實，足以影響保稅物品年度結算之數量或補稅金額。 二、保稅帳冊、表報及憑證，不依第十三條規定保管或有毀損缺頁等情事。 三、喪失第四條規定之保稅工廠登記條件。 四、事實上已停業（工）。 五、財務狀況不良，已有不能清償債務之事實。 六、未依第四條第五項規定辦理。	六分 六分 六分 六分 六分 六分	八分 八分 八分 八分 八分 八分	十分 十分 十分 十分 十分 十分
海關管理保稅工廠辦法第五十四條	保稅工廠有下列各款情事之一者： 一、物品出廠時未依第十七條第二項規定填具出廠放行單。 二、出口保稅物品，於出廠後未依第三十四條規定運抵出口地海關或數量短少。 三、進口保稅物品於進口地提領出倉後未依第二十八條規定運抵保稅工廠。 四、保稅物品無故短少，其短少數量逾帳載結存數量百分之三。 五、依第四十一條規定辦理按月彙報補稅或記帳之案件，其累計應納稅費或應辦記帳稅費超過所提供之擔保。 六、經海關核准且訂有運回期限之保稅物品，逾期未運回。	二分 二分 二分 二分 二分 二分	四分 四分 四分 四分 四分 四分	六分 六分 六分 六分 六分 六分
海關管理保稅工廠辦法第五十六條	保稅工廠有搬移、私運或虛報保稅物品進、出口或進、出廠或未經核准擅自將保稅產品、原料或自用機器、設備出廠等觸犯海關緝私條例之情事者，依該有關規定處分。	六分	八分	十分

海關管理保稅工廠辦法第五十八條	保稅工廠以保稅原料或自用機器、設備名義報運非保稅物品進口，逾第二十九條規定之期限，經海關查獲者。	四分	六分	八分
附註：保稅工廠之欠稅或罰鍰未繳清或未提供相當擔保者，除扣十分外應另依有關規定辦理。				