

金融監督管理委員會公告

中華民國113年2月20日

金管保財字第11304904252號

主 旨：預告修正「保險業內部控制及稽核制度實施辦法」第五條、第十九條、第四十一條草案。

依 據：行政程序法第一百五十一條第二項準用第一百五十四條第一項。

公告事項：

一、修正機關：金融監督管理委員會。

二、修正依據：依據保險法第一百四十八條之三第一項。

三、「保險業內部控制及稽核制度實施辦法」第五條、第十九條、第四十一條修正草案總說明及條文對照表詳附件。本案另載於本會「主管法規查詢系統」網站（網址：<http://law.fsc.gov.tw/>）之「草案預告」網頁。

四、對於本公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報翌日起六十日內於前開「草案預告」陳述意見或洽詢：

（一）承辦單位：金融監督管理委員會保險局。

（二）地址：新北市板橋區22041縣民大道2段7號17樓。

（三）聯絡人：李科長。

（四）電話：02-8968-0061。

（五）傳真：02-8969-1322。

主任委員 黃天牧

保險業內部控制及稽核制度實施辦法第五條、第十九條、第四十一條修正草案總說明

「保險業內部控制及稽核制度實施辦法」(以下簡稱本辦法)自九十年十二月二十日發布,歷經十二次修正。鑒於國際間對企業於環境、社會及治理(ESG)等永續發展議題之日益關注,金融監督管理委員會陸續發布「上市櫃公司永續發展行動方案」及「我國接軌國際財務報導準則(IFRS)永續揭露準則藍圖」,本次為強化保險業永續資訊之揭露品質,爰修正本辦法。本次修正條文共三條,修正要點如下:

- 一、為強化保險業推動永續資訊之揭露品質,以提升其蒐集、運用及編製永續資訊之能力,爰增訂保險業訂定控制作業之處理程序應包括永續資訊之管理。(修正條文第五條)
- 二、為引導保險業加強永續資訊之管理,爰增訂保險業應將永續資訊之管理納入一般查核及內部稽核報告揭露項目。(修正條文第十九條)
- 三、考量保險業建立永續資訊管理之內部控制制度,並將其納入年度稽核計畫需有一定期間配合調整,明定本次修正條文施行日期,俾利保險業遵循。(修正條文第四十一條)

保險業內部控制及稽核制度實施辦法第五條、第十九條、第四十一條修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第五條 保險業應分別業務性質及規模，依內部牽制原理訂定至少應包括下列控制作業之處理程序，且應適時檢討修訂：</p> <p>一、保險商品開發及管理作業：包括保險商品之風險評估、費率適足性之評估、準備金充分性之評估及商品管理作業。</p> <p>二、保險商品銷售作業：包括文宣及保單揭露事項、招攬、核保、契約轉換、復效、保全、收費。</p> <p>三、保險商品理賠作業：包括事故調查、審核、付款作業。</p> <p>四、各種資金運用作業：包括整體性投資政策、各種投資資產之取得、保管、處分及利害關係人交易規範。</p> <p>五、清償能力評估作業：包括各種準備金提存之評估、資產品質之評估、資產與負債配合、逾期放款、催收款之清理、投資與資金之流動性管理、財務狀況評估及資本適足之評估、保險業企</p>	<p>第五條 保險業應分別業務性質及規模，依內部牽制原理訂定至少應包括下列控制作業之處理程序，且應適時檢討修訂：</p> <p>一、保險商品開發及管理作業：包括保險商品之風險評估、費率適足性之評估、準備金充分性之評估及商品管理作業。</p> <p>二、保險商品銷售作業：包括文宣及保單揭露事項、招攬、核保、契約轉換、復效、保全、收費。</p> <p>三、保險商品理賠作業：包括事故調查、審核、付款作業。</p> <p>四、各種資金運用作業：包括整體性投資政策、各種投資資產之取得、保管、處分及利害關係人交易規範。</p> <p>五、清償能力評估作業：包括各種準備金提存之評估、資產品質之評估、資產與負債配合、逾期放款、催收款之清理、投資與資金之流動性管理、財務狀況評估及資本適足之評估、保險業企</p>	<p>一、鑒於國際間對企業於環境、社會及治理（ESG）等永續發展議題之日益關注，金融監督管理委員會陸續發布「上市櫃公司永續發展行動方案」及「我國接軌國際財務報導準則（IFRS）永續揭露準則藍圖」，另按人身保險業辦理資訊公開管理辦法第八條第一項第十五款及財產保險業辦理資訊公開管理辦法第八條第一項第十五款，保險業應於公司治理項下記載推動永續發展情形。為強化保險業永續資訊之揭露品質，以提升其蒐集、運用及編製永續資訊之能力，爰增訂第一項第十四款有關永續資訊管理之規定；保險業於設計及執行永續資訊管理之內部控制制度時，應依金融監督管理委員會所定判斷項目進行考量。</p> <p>二、現行第十四款移列至第十五款。</p>

<p>業風險管理、保險業自我風險及清償能力評估。</p> <p>六、從事衍生性金融商品作業：包括交易原則與方針、作業程序、公告申報程序、會計處理方式、內部控制與稽核制度。</p> <p>七、再保險作業：包括再保險方式、各種風險及承受風險之評估，再保險自留限額及再保險人、再保險經紀人之選擇。</p> <p>八、關於會計、總務、資源、人事管理及其他各種業務之控制作業。</p> <p>九、金融檢查報告之管理。</p> <p>十、金融消費者保護之管理。</p> <p>十一、適用國際財務報導準則之管理。</p> <p>十二、重大偶發事件之處理機制。</p> <p>十三、防制洗錢及打擊資恐機制及相關法令之遵循管理，包括辨識、衡量、監控洗錢及資恐風險之管理機制。</p> <p>十四、<u>永續資訊之管理</u>。</p> <p><u>十五</u>、其他經主管機關指定之事項。</p> <p>另依法應設置薪資報酬委員會之保險業，應設計薪資報酬委員會運作管</p>	<p>業風險管理、保險業自我風險及清償能力評估。</p> <p>六、從事衍生性金融商品作業：包括交易原則與方針、作業程序、公告申報程序、會計處理方式、內部控制與稽核制度。</p> <p>七、再保險作業：包括再保險方式、各種風險及承受風險之評估，再保險自留限額及再保險人、再保險經紀人之選擇。</p> <p>八、關於會計、總務、資源、人事管理及其他各種業務之控制作業。</p> <p>九、金融檢查報告之管理。</p> <p>十、金融消費者保護之管理。</p> <p>十一、適用國際財務報導準則之管理。</p> <p>十二、重大偶發事件之處理機制。</p> <p>十三、防制洗錢及打擊資恐機制及相關法令之遵循管理，包括辨識、衡量、監控洗錢及資恐風險之管理機制。</p> <p>十四、其他經主管機關指定之事項。</p> <p>另依法應設置薪資報酬委員會之保險業，應設計薪資報酬委員會運作管</p>	
--	---	--

<p>理之內部控制作業處理程序。</p> <p>保險業設置審計委員會者，其內部控制制度，應包括審計委員會議事運作之管理。</p> <p>前三項各種作業及管理規章之訂定、修訂或廢止，必要時應有法令遵循、內部稽核及風險管理單位等相關單位之參與。</p>	<p>序。</p> <p>保險業設置審計委員會者，其內部控制制度，應包括審計委員會議事運作之管理。</p> <p>前三項各種作業及管理規章之訂定、修訂或廢止，必要時應有法令遵循、內部稽核及風險管理單位等相關單位之參與。</p>	
<p>第十九條 保險業辦理一般查核，其內部稽核報告內容應依受檢單位之性質，分別揭露下列項目：</p> <p>一、查核範圍、綜合評述、財務狀況、資本適足性、經營績效、資產品質、股權管理、董（理）事會及審計委員會議事運作之管理、法令遵循、利害關係人交易、各項業務作業控制與內部管理、客戶資料保密管理、資訊管理、員工保密教育、<u>永續資訊之管理</u>及自行查核辦理情形，並加以評估。</p> <p>二、對各單位發生重大違法、缺失或弊端之檢查意見及對失職人員之懲處建議。</p> <p>三、各單位對主管機關、會計師、內部稽核單位（含金融控股公司內部稽核單位）與自行查核人員所提列之</p>	<p>第十九條 保險業辦理一般查核，其內部稽核報告內容應依受檢單位之性質，分別揭露下列項目：</p> <p>一、查核範圍、綜合評述、財務狀況、資本適足性、經營績效、資產品質、股權管理、董（理）事會及審計委員會議事運作之管理、法令遵循、利害關係人交易、各項業務作業控制與內部管理、客戶資料保密管理、資訊管理、員工保密教育及自行查核辦理情形，並加以評估。</p> <p>二、對各單位發生重大違法、缺失或弊端之檢查意見及對失職人員之懲處建議。</p> <p>三、各單位對主管機關、會計師、內部稽核單位（含金融控股公司內部稽核單位）與自行查核人員所提列之</p>	<p>為引導保險業加強永續資訊之管理，爰於第一項第一款增訂保險業應將永續資訊之管理納入一般查核及內部稽核報告揭露項目。</p>

<p>檢查意見或查核缺失事項，及內部控制制度聲明書所列應加強辦理改善事項之未改善情形。</p> <p>前項之內部稽核報告、工作底稿及相關資料應至少保存五年。</p> <p>保險業應於每年十二月底將次一年度稽核計畫及每年二月底前將上一年度之年度稽核計畫執行情形，依規定格式以網際網路資訊系統申報主管機關備查。</p> <p>保險業應於每會計年度終了前將次一年度稽核計畫以書面交付監察人（監事）或審計委員會核議，並作成紀錄，如未設審計委員會而有獨立董事者，並應先送獨立董事表示意見。</p> <p>前項提交稽核計畫內容至少應包括：計畫編列說明、年度稽核重點項目、計畫受檢單位、查核性質（一般檢查或專案檢查）、查核頻次與主管機關規定是否相符等，如查核性質屬專案檢查者，應註明專案查核範圍。</p> <p>年度稽核計畫應經董（理）事會通過；修正時，亦同。</p>	<p>檢查意見或查核缺失事項，及內部控制制度聲明書所列應加強辦理改善事項之未改善情形。</p> <p>前項之內部稽核報告、工作底稿及相關資料應至少保存五年。</p> <p>保險業應於每年十二月底將次一年度稽核計畫及每年二月底前將上一年度之年度稽核計畫執行情形，依規定格式以網際網路資訊系統申報主管機關備查。</p> <p>保險業應於每會計年度終了前將次一年度稽核計畫以書面交付監察人（監事）或審計委員會核議，並作成紀錄，如未設審計委員會而有獨立董事者，並應先送獨立董事表示意見。</p> <p>前項提交稽核計畫內容至少應包括：計畫編列說明、年度稽核重點項目、計畫受檢單位、查核性質（一般檢查或專案檢查）、查核頻次與主管機關規定是否相符等，如查核性質屬專案檢查者，應註明專案查核範圍。</p> <p>年度稽核計畫應經董（理）事會通過；修正時，亦同。</p>	
---	---	--

<p>第四十一條 本辦法自發布日施行。</p> <p>本辦法中華民國一百零一年二月四日修正發布之第五條條文，除金融消費者保護之管理自一百一十二年十二月三十日施行外，自發布後三個月施行。</p> <p>本辦法中華民國一百零七年五月二十九日修正發布之第三十二條之二修正條文，自發布後六個月施行。</p> <p>本辦法中華民國一百零九年八月二十日修正發布之條文，自一百零九年十二月三十一日施行。</p> <p><u>本辦法中華民國一百十三年〇月〇日修正發布之條文，自一百十四年一月一日施行。</u></p>	<p>第四十一條 本辦法自發布日施行。</p> <p>本辦法中華民國一百零一年二月四日修正發布之第五條條文，除金融消費者保護之管理自一百一十二年十二月三十日施行外，自發布後三個月施行。</p> <p>本辦法中華民國一百零七年五月二十九日修正發布之第三十二條之二修正條文，自發布後六個月施行。</p> <p>本辦法中華民國一百零九年八月二十日修正發布之條文，自一百零九年十二月三十一日施行。</p>	<p>考量保險業建立永續資訊管理之內部控制制度，須有一定時間調整相關治理架構、瞭解所適用之永續資訊相關法令、建置控制作業與程序，且相關內部控制制度及年度稽核計畫應經一定程序通過，爰新增第五項，明定本次修正條文自一百十四年一月一日施行。</p>
--	--	---