

教育部公告

中華民國113年12月25日

臺教授國部字第1135603058A號

主 旨：預告修正「職場互助式教保服務實施辦法」部分條文。

依 據：行政程序法第151條第2項準用第154條第1項。

公告事項：

- 一、修正機關：教育部。
- 二、修正依據：幼兒教育及照顧法第10條第5項。
- 三、「職場互助式教保服務實施辦法」部分條文修正草案如附件；另載於本部主管法規查詢系統(<https://edu.law.moe.gov.tw>)「草案預告」選項下。
- 四、本案係為使中心內各類服務人員，得依實際表現予以覈實辦理年終考評，並基於保護幼兒及平等原則，係為維護公共利益，且有儘速施行之必要，爰縮短預告期間為7日。對於本公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報隔日起7日內陳述意見或洽詢：
 - (一) 承辦單位：教育部國民及學前教育署。
 - (二) 地址：臺中市霧峰區中正路738之4號。
 - (三) 電話及聯絡人：(02) 7736-7486，孟科員。
 - (四) 傳真：(02) 2351-2329。
 - (五) 電子郵件：e-j533@mail.k12ea.gov.tw。

部 長 鄭英耀

職場互助式教保服務實施辦法部分條文修正草案 總說明

職場互助式教保服務實施辦法（以下簡稱本辦法）係於一百零八年七月十日訂定發布，歷經三次修正，最近一次修正係於一百一十二年二月二十七日修正發布。本次修正係為配合一百一十一年六月二十九日修正公布之幼兒教育及照顧法第四十三條第一項授權訂定之教保服務機構收費項目及用途，修正職場互助教保服務中心（以下簡稱職場教保服務中心）代收及代辦費用項目及用途，及確保優質之非營利法人經營職場教保服務中心，並使中心內各類服務人員得依實際表現予以覈實辦理年終考評；另為減輕家長負擔，訂定職場教保服務中心延長照顧服務費數額之規定，並增訂政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心得優先招收當學年度在中心幼兒兄弟姊妹之規定；另為減輕第二學期新開辦之職場教保服務中心之考核負荷；協助非營利法人妥善運用前期契約賸餘款等實務現況，爰擬具本辦法部分條文修正草案，其修正要點如下：

- 一、修正政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心應審議事項。（修正條文第七條）
- 二、增列政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，其登記入園人數逾可招收名額時之招收順序。（修正條文第十三條）
- 三、明定政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心教職員工薪資支給、考核、晉薪及績效獎金支領相關規定之報送主體及程序。（修正條文第二十五條）
- 四、修正各級主管機關對職場教保服務中心之督導機制。（修正條文第二十七條）
- 五、增列政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心於第二學期開辦者，該學年度免辦理績效考評之規定。（修正條文第二十八條）
- 六、刪除職場教保服務中心年終考核甲等比率之規定。（修正條文第二十九條）

- 七、增列政府機關（構）及公營公司於契約期間屆滿後，同意由原非營利法人繼續辦理應考量之因素，及終止契約之審議程序。（修正條文第三十條）
- 八、修正非營利法人不得再接受委託辦理職場教保服務中心之情形。（修正條文第三十一條）
- 九、增列政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心經費執行及擔任總務、會計職務或工作人員身分之規定。（修正條文第三十二條）
- 十、修正政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，經同意繼續辦理時，其前期契約期間累計賸餘款之後續支用方式。（修正條文第三十三條）

職場互助式教保服務實施辦法部分條文修正草案條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第七條 政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心者，準用非營利幼兒園實施辦法所定之辦理計畫審議、甄選非營利法人及與非營利法人締結契約之程序，並應將下列事項，提交上開辦法第三條之各級審議會審議：</p> <p>一、職場教保服務中心辦理計畫。</p> <p>二、委託辦理職場教保服務中心之甄選。</p> <p>三、營運成本及<u>延長照顧服務費</u>以外代收或代辦費用項目及數額。</p> <p>四、非營利法人違反規定終止契約，或停止辦理之處理方式。</p> <p>前項第一款計畫，經各級審議會審議後，由各該政府機關（構）或公營公司公告徵求有意願之非營利法人參加甄選時，應一併公告中央主管機關訂定之甄選基準及其他相關事項。</p>	<p>第七條 政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心者，準用非營利幼兒園實施辦法所定之辦理計畫審議、甄選非營利法人及與非營利法人締結契約之程序，並應將下列事項，提交上開辦法第三條之各級審議會審議：</p> <p>一、職場教保服務中心辦理計畫。</p> <p>二、委託辦理職場教保服務中心之甄選。</p> <p>三、營運成本以外代收或代辦費用項目及數額。</p> <p>四、非營利法人違反規定終止契約，或停止辦理之處理方式。</p> <p>前項第一款計畫，經各級審議會審議後，由各該政府機關（構）或公營公司公告徵求有意願之非營利法人參加甄選時，應一併公告中央主管機關訂定之甄選基準及其他相關事項。</p>	<p>一、政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心延長照顧服務費，其收費數額已於非營利幼兒園實施辦法修正條文第十九條定明，爰修正第一項第三款各級審議會之任務，不包括延長照顧服務費數額之審議。</p> <p>二、第二項未修正。</p>
<p>第十三條 私營公司及非政府組織辦理之職場教保服務中心提供員工子女、孫子女教保服務，有收托餘額者，得招收各該辦理場址同棟建築物所在私營公司、非政府組織之員工子女、孫子女及居民幼兒。</p> <p>政府機關（構）及</p>	<p>第十三條 私營公司及非政府組織辦理之職場教保服務中心提供員工子女、孫子女教保服務，有收托餘額者，得招收各該辦理場址同棟建築物所在私營公司、非政府組織之員工子女、孫子女及居民幼兒。</p> <p>政府機關（構）及</p>	<p>一、第一項及第二項未修正。</p> <p>二、增訂第三項，說明如下：</p> <p>（一）政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，係為照顧政府機關（構）及公營公司之員工子女、孫子女，屬對員</p>

<p>公營公司委託辦理之職場教保服務中心，依下列順序招收幼兒：</p> <p>一、員工子女、孫子女，包括簽訂參與職場互助式教保服務契約之政府機關（構）及公營公司之員工子女、孫子女。</p> <p>二、需要協助幼兒。</p> <p>三、前二款以外幼兒。</p> <p><u>前項第二款、第三款登記入中心之幼兒人數，逾可招收幼兒名額時，同一順序幼兒應採公開抽籤方式為之。但前項第三款幼兒登記入中心時，其兄弟姊妹已於同一中心就讀且非當學年度畢業者，得於同一順序優先招收。</u></p> <p>本辦法中華民國一百十二年二月二十七日修正施行前，職場教保服務中心已招收之幼兒，仍適用修正施行前之規定至其離開中心為止。</p>	<p>公營公司委託辦理之職場教保服務中心，依下列順序招收幼兒：</p> <p>一、員工子女、孫子女，包括簽訂參與職場互助式教保服務契約之政府機關（構）及公營公司之員工子女、孫子女。</p> <p>二、需要協助幼兒。</p> <p>三、前二款以外幼兒。</p> <p>本辦法中華民國一百十二年二月二十七日修正施行前，職場教保服務中心已招收之幼兒，仍適用修正施行前之規定至其離開中心為止。</p>	<p>工之福利措施，考量現行各機關（構）業定有內部招生程序及規定，為尊重各機關（構）之權責，並因其為既有福利措施規範，允有正當差別機制，爰就第二項第二款需要協助幼兒及第三款所指一般幼兒產生競額時，明定以抽籤方式擇定招收幼兒。</p> <p>（二）為減輕父母接送幼兒負擔，並回應行政院性別工作平等委員會為落實公共托育及女性充分就業政策，建議教育部檢視調整及參考各直轄市、縣（市）政府之相關規定，爰新增第三項但書規定就第二項第三款幼兒之兄弟姊妹已在且新學年度仍在性別平等工作法第二十三條第一項第二款所設之同一托兒設施就讀者，得於同一順序優先招收該幼兒。</p> <p>（三）又中心約於每年三月至五月間辦理新學年度招生登記，以一百十三學年度招生登記情形為例，該中心一百十二學年度畢業生至一百十三學年度（一百十三年八月一日）業離園，爰登記入中心幼兒之兄弟姊妹為當學年度畢業生者，其非具優先招收資格；此外，倘修正條文第三項但書所列</p>
---	--	--

		<p>欲入中心就讀之幼兒人數大於缺額時，仍回歸以公開抽籤方式為之，併予敘明。</p> <p>三、現行第三項移列第四項，內容未修正。</p>
<p>第二十二條 政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心，其收、退費應依下列規定辦理：</p> <p>一、幼兒每人每月應繳交費用之方式，準用非營利幼兒園實施辦法第十八條第一項規定。</p> <p>二、有向幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人收取營運成本及<u>延長照顧服務費以外之代收或代辦費用者</u>，準用非營利幼兒園實施辦法第十九條第一項及第二項規定。</p> <p>三、中途就讀、離開職場教保服務中心、因故請假或依法令停課者，其收費及退費，準用非營利幼兒園實施辦法第十九條<u>第三項</u>及第四項規定。</p> <p>依本辦法、幼兒就讀教保服務機構補助辦法或其他中央主管機關所定性質相同之就學補助，每人每學期所領取之補助總金額，不得超過幼兒應繳之全學期收費總額，且不得重複請領各直轄市、縣（市）主管機關所定就讀教保服務機構之補助或育兒</p>	<p>第二十二條 政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心，其收、退費應依下列規定辦理：</p> <p>一、幼兒每人每月應繳交費用之方式，準用非營利幼兒園實施辦法第十八條第一項規定。</p> <p>二、有向幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人收取營運成本以外費用之必要者，準用非營利幼兒園實施辦法第十九條第一項規定。</p> <p>三、中途就讀、離開職場教保服務中心、因故請假或依法令停課者，其收費及退費，準用非營利幼兒園實施辦法第十九條第二項及第三項規定。</p> <p>依本辦法、幼兒就讀教保服務機構補助辦法或其他中央主管機關所定性質相同之就學補助，每人每學期所領取之補助總金額，不得超過幼兒應繳之全學期收費總額，且不得重複請領各直轄市、縣（市）主管機關所定就讀教保服務機構之補助或育兒津貼。</p>	<p>一、延長照顧服務費已於非營利幼兒園實施辦法修正條文第十九條定明，配合該條項次變更及文字修正，爰修正第一項第二款及第三款文字。</p> <p>二、第二項及第三項未修正。</p>

<p>津貼。</p> <p>政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心，其全年服務日，準用非營利幼兒園實施辦法第十五條規定。</p>	<p>政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心，其全年服務日，準用非營利幼兒園實施辦法第十五條規定。</p>	
<p>第二十五條 職場教保服務中心人員之進用及勞動條件，應依勞動基準法及相關法規規定辦理；其為政府機關（構）及公營公司委託辦理者，並應依下列規定辦理：</p> <p>一、教保服務人員、職員及廚工之薪資，比照非營利幼兒園實施辦法所定各類人員薪資支給基準表之相同學歷或資格證照敘薪。</p> <p>二、主任之職務加給，比照非營利幼兒園實施辦法所定薪資支給基準表之園長職務加給。</p> <p>三、前二款人員屬初任人員者，薪資按各類人員薪資支給基準表第一級之薪資計算。但初任人員曾任相同職務之年資，得比照非營利幼兒園實施辦法所定年資採計基準採計薪級敘薪。</p> <p>四、職場教保服務中心支給第一款及第二款人員薪資，應納入勞動契約，且得參考當地物價、薪資水準、專業知能及曾任職於教保服務機構之工作年</p>	<p>第二十五條 職場教保服務中心人員之進用及勞動條件，應依勞動基準法及相關法規規定辦理；其為政府機關（構）及公營公司委託辦理者，並應依下列規定辦理：</p> <p>一、教保服務人員、職員及廚工之薪資，比照非營利幼兒園實施辦法所定各類人員薪資支給基準表之相同學歷或資格證照敘薪。</p> <p>二、主任之職務加給，比照非營利幼兒園實施辦法所定薪資支給基準表之園長職務加給。</p> <p>三、前二款人員屬初任人員者，薪資按各類人員薪資支給基準表第一級之薪資計算。但初任人員曾任相同職務之年資，得比照非營利幼兒園實施辦法所定年資採計基準採計薪級敘薪。</p> <p>四、職場教保服務中心支給第一款及第二款人員薪資，應納入勞動契約，且得參考當地物價、薪資水準、專業知能及曾任職於教保服務機構之工作年</p>	<p>一、為明確職場教保服務中心人員薪資支給、考核及晉薪相關規定報准程序，爰明定第四款及第五款有關人員薪資支給、考核、晉薪、績效獎金支領及年終工作獎金支給規定，經非營利法人擬定後，由政府機關（構）及公營公司報各級主管機關核定，並酌修文字。</p> <p>二、因應一百一十二年十二月二十七日制定公布之最低工資法自一百一十三年一月一日施行，爰修正第六款之援引法律規定及名稱。</p>

<p>資，<u>比照非營利幼兒園實施辦法</u>所定各類人員薪級，於各該級別薪資範圍內，<u>由非營利法人擬訂薪資支給、考核、晉薪及績效獎金支領相關規定</u>，並分別依下列程序辦理：</p> <p>(一) 中央政府機關(構)及中央公營公司委託辦理者，<u>由中央政府機關(構)及中央公營公司報中央主管機關核定</u>。</p> <p>(二) 地方政府機關(構)及地方公營公司委託辦理者，<u>由地方政府機關(構)及地方公營公司報直轄市、縣(市)主管機關核定</u>。</p> <p>五、職場教保服務中心支給第一款及第二款人員年終工作獎金，其支給月數，得依年終考核結果發給，最高以發給二個月為限，<u>由非營利法人擬訂年終工作獎金支給相關規定</u>，並分別依下列程序辦理；<u>其餘事項，比照當年度軍公教人員年終工作獎金發給注意事項規定辦理</u>：</p> <p>(一) 中央政府機關(構)及中央公營公司委託辦理</p>	<p>資，依非營利幼兒園實施辦法所定各類人員薪級，於各該級別薪資範圍內，擬訂薪資支給、考核、晉薪及績效獎金支領相關規定，並分別依下列程序辦理：</p> <p>(一) 中央政府機關(構)及中央公營公司委託辦理者，報中央主管機關核定。</p> <p>(二) 地方政府機關(構)及地方公營公司委託辦理者，報直轄市、縣(市)主管機關核定。</p> <p>五、職場教保服務中心支給第一款及第二款人員年終工作獎金，<u>比照當年度軍公教人員年終工作獎金發給注意事項規定辦理</u>；其支給月數，得依年終考核結果發給，最高以發給二個月為限，並分別依下列程序辦理：</p> <p>(一) 中央政府機關(構)及中央公營公司委託辦理者，報中央主管機關核定。</p> <p>(二) 地方政府機關(構)及地方公營公司委託辦理者，報直轄市、縣(市)主管機關核定。</p> <p>六、非營利幼兒園實施</p>	
--	--	--

<p>者，由中央政府機關（構）及中央公營公司報中央主管機關核定。</p> <p>（二）地方政府機關（構）及地方公營公司委託辦理者，由地方政府機關（構）及地方公營公司報直轄市、縣（市）主管機關核定。</p> <p>六、非營利幼兒園實施辦法未有規定者，依進用人員擔任工作繁簡難易、責任輕重及應具備之知能條件，自行議定，並不得低於<u>最低工資法</u>規定之<u>最低工資</u>。</p>	<p>辦法未有規定者，依進用人員擔任工作繁簡難易、責任輕重及應具備之知能條件，自行議定，並不得低於勞動基準法規定之基本工資。</p>	
<p>第二十七條 直轄市、縣（市）主管機關應定期<u>至職場教保服務中心檢查及輔導</u>；經檢查、輔導，發現其辦理不善，或有違反法規或契約規定者，應依相關法規裁處、令其限期改善，或由政府機關（構）及公營公司依契約之規定辦理。</p> <p><u>中央主管機關於必要時，得訪視職場教保服務中心；發現其辦理不善，或有違反法規或契約規定者，應通知直轄市、縣（市）主管機關，依前項規定辦理。</u></p>	<p>第二十七條 直轄市、縣（市）主管機關應定期就職場教保服務中心，<u>進行訪視、輔導</u>；經訪視、輔導結果，發現辦理成效不佳者，應命其限期改善。</p>	<p>一、為臻明確，酌修現行條文文字，增列違反法規或契約規定，應依相關法規裁處、令其限期改善，或由政府機關（構）及公營公司依契約之規定辦理。</p> <p>二、審酌政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場互助式教保服務中心、委託單位及各界期待中央主管機關能協助入中心進行輔導、訪視，為訂定中央主管機關得就職場互助式教保服務中心進行輔導、訪視，並明定於發現辦理不善、違反法規或契約規定時之後續處理，爰增訂第二項文字。</p>

<p>第二十八條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，政府機關（構）及公營公司應定期辦理下列事項：</p> <p>一、前學年度工作報告、前學年度預、決算書、資產負債表及收支餘絀表、當學年度工作計畫及學年度收支預算編列明細之審查。</p> <p>二、每學年度至少到職場教保服務中心檢查一次。</p> <p>三、每學年度應於六月三十日前完成績效考評。<u>但第二學期開辦者，該學年度免予辦理。</u></p> <p>前項第二款到職場教保服務中心檢查及第三款績效考評，中央政府機關（構）及中央公營公司委託辦理者，應由中央主管機關為之；地方政府機關（構）及地方公營公司委託辦理者，得自行辦理或委由直轄市、縣（市）主管機關為之。</p> <p>考評小組之組成及委員講習，準用非營利幼兒園實施辦法第二十六條規定辦理。</p>	<p>第二十八條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，政府機關（構）及公營公司應定期辦理下列事項：</p> <p>一、前學年度工作報告、前學年度預、決算書、資產負債表及收支餘絀表、當學年度工作計畫及學年度收支預算編列明細之審查。</p> <p>二、每學年度至少到職場教保服務中心檢查一次。</p> <p>三、每學年度應於六月三十日前完成績效考評。</p> <p>前項第二款到職場教保服務中心檢查及第三款績效考評，中央政府機關（構）及中央公營公司委託辦理者，應由中央主管機關為之；地方政府機關（構）及地方公營公司委託辦理者，得自行辦理或委由直轄市、縣（市）主管機關為之。</p> <p>考評小組之組成及委員講習，準用非營利幼兒園實施辦法第二十六條規定辦理。</p>	<p>一、衡酌本辦法辦理績效考評，係為保障政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心服務品質，並作為後續輔導及改善精進之依據，又本辦法業明定每學年度六月三十日前完成績效考評，其績效考評結果影響職場教保服務中心之人員年終工作獎金及績效獎金等權益，考量第二學期開辦（含更換法人）者，因執行期間較短，尚無階段性成效可供檢視，爰增列第一項第三款但書規定。</p> <p>二、第二項及第三項未修正。</p>
<p>第二十九條 前條第一項第三款績效考評，其考評應包括下列內容：</p> <p>一、招收幼兒情形。</p> <p>二、收托需要協助幼兒情形。</p> <p>三、幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒</p>	<p>第二十九條 前條第一項第三款績效考評，其考評應包括下列內容：</p> <p>一、招收幼兒情形。</p> <p>二、收托需要協助幼兒情形。</p> <p>三、幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒</p>	<p>一、第一項至第三項未修正。</p> <p>二、參照一百十年一月十三日修正發布之公立幼兒園契約進用人員之進用考核及待遇辦法第十六條，業刪除有關年終考核甲等入</p>

<p>之人滿意情形。</p> <p>四、契約之履約情形。</p> <p>五、到職場教保服務中心檢查結果。</p> <p>六、會計查核簽證情形。</p> <p>七、其他經中央主管機關公告事項。</p> <p>前項第三款幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人滿意情形，由政府機關（構）及公營公司辦理各中心幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人問卷調查之結果定之。</p> <p>第一項績效考評之總分為一百分，績效考評結果達七十分以上者為通過；未滿七十分者為不通過；對考評結果不服者，準用非營利幼兒園實施辦法第二十八條提起申復。考評結果達九十分以上，其依第三十條規定，經同意繼續辦理者，得每二學年度到職場教保服務中心檢查一次。</p> <p>第一項考評指標、幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人滿意度調查問卷、到職場教保服務中心檢查表及考評方式，中央主管機關應於考評六個月前公告。</p>	<p>之人滿意情形。</p> <p>四、契約之履約情形。</p> <p>五、到職場教保服務中心檢查結果。</p> <p>六、會計查核簽證情形。</p> <p>七、其他經中央主管機關公告事項。</p> <p>前項第三款幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人滿意情形，由政府機關（構）及公營公司辦理各中心幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人問卷調查之結果定之。</p> <p>第一項績效考評之總分為一百分，績效考評結果達七十分以上者為通過；未滿七十分者為不通過；對考評結果不服者，準用非營利幼兒園實施辦法第二十八條提起申復。考評結果達九十分以上，其依第三十條規定，經同意繼續辦理者，得每二學年度到職場教保服務中心檢查一次。</p> <p>第一項考評指標、幼兒之父母、監護人或實際照顧幼兒之人滿意度調查問卷、到職場教保服務中心檢查表及考評方式，中央主管機關應於考評六個月前公告。<u>績效考評結果與年終考核為甲等之比率，由中央主管機關公告之。</u></p>	<p>數需受總人數百分之七十五之比率限制規定，為避免擴大各類服務人員之考核待遇，且符應各非營利法人辦理之職場教保服務中心各類服務人員之年終考核實際需求，並能依各類服務人員實際表現予以覈實考評。</p> <p>三、另考量績效考評結果未達九十分以上者，其各類服務人員得考列甲等並晉薪人員比例將受限制，又受年終考核對象係以當學年度仍在職且滿一學年者，學年度終了任職未滿一學年之各類服務人員應另予考核，且不列甲等比率之分母計算，若中心內人員因離職或資遣等原因離開，恐影響其留任人員得考列甲等之比例，難以留住優秀教保相關人員持續投入幼兒教育與照顧，爰刪除第四項有關績效考評結果與年終考核為甲等之比率，由中央主管機關公告之規定。</p>
---	---	--

<p>第三十條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，政府機關（構）及公營公司得視員工子女、孫子女需求，於契約期間屆滿八個月前，通知非營利法人提出後續四學年之經營計畫書，經政府機關（構）或公營公司評估其履約情形、績效考評結果、裁罰紀錄及其他情形後，同意繼續辦理，每次辦理期間為四學年；不予同意者，應以書面敘明理由通知非營利法人。</p> <p>政府機關（構）或公營公司未於前項所定期間通知非營利法人申請繼續辦理，或非營利法人申請繼續辦理未經政府機關（構）或公營公司同意，契約期間屆滿時，應終止辦理職場教保服務中心，政府機關（構）或公營公司應公告之。</p> <p>非營利法人於委託辦理職場教保服務中心期間有下列各款情形之一者，政府機關（構）或公營公司應以書面通知其終止契約，並將非營利法人及其董（理）事長名單報中央主管機關公告之：</p> <p>一、違反本法、教保服</p>	<p>第三十條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，政府機關（構）及公營公司得視員工子女、孫子女需求，於契約期間屆滿八個月前，通知非營利法人提出後續四學年之經營計畫書，經政府機關（構）或公營公司同意後繼續辦理；每次辦理期間為四學年。</p> <p>政府機關（構）或公營公司未於前項所定期間通知非營利法人申請繼續辦理，或非營利法人申請繼續辦理未經政府機關（構）或公營公司同意，契約期間屆滿時，應終止辦理職場教保服務中心，政府機關（構）或公營公司應公告之。</p> <p>非營利法人於委託辦理職場教保服務中心期間有下列各款情形之一者，政府機關（構）或公營公司應以書面通知其終止契約，並將非營利法人及其董（理）事長名單報中央主管機關公告之：</p> <p>一、違反本法、教保服務人員條例、勞動基準法、本辦法，或於職場教保服務中心內進行教材之宣傳、推銷或其他</p>	<p>一、修正第一項規定，考量非營利法人於承接職場教保服務中心過程，倘有未能善盡履約義務、績效考評結果不佳或經主管機關查有違反相關規定處以裁罰情形，恐影響就讀職場教保服務中心之幼生受教品質，爰明定政府機關（構）及公營公司於職場教保服務中心契約屆滿時，應審酌評估原承接之非營利法人於契約期間之履約情形及其績效考評結果及裁罰情形，作為審酌評估是否同意繼續辦理之考量，以提供家長優質之教保服務。倘委託單位不予同意由原法人繼續辦理，應以書面敘明不予同意之理由，以臻明確。</p> <p>二、第二項及第三項未修正。</p> <p>三、配合第七條第一項第四款規範政府機關（構）及公營公司委託辦理職場教保服務中心，遇有非營利法人違反規定終止契約，或停止辦理之處理方式，應提交各級審議會審議，爰增訂第四項，定明終止契約應依循辦理之程</p>

<p>務人員條例、勞動基準法、本辦法，或於職場教保服務中心內進行教材之宣傳、推銷或其他商業性活動，或從事契約約定以外之工作、業務，及其他違反契約所定事項，經命其限期改善，屆期仍未改善。</p> <p>二、職場教保服務中心發生財務困難，致影響其正常運作，並損及幼兒權益。</p> <p>三、職場教保服務中心發生其他足以嚴重影響其經營及幼兒、教保服務人員或其他服務人員之情事。</p> <p>四、職場教保服務中心經各該主管機關依第二十八條第一項第三款及第二項規定辦理績效考評，其考評結果為不通過。</p> <p>五、職場教保服務中心以委託經營權向金融機構借貸。</p> <p><u>前項政府機關（構）或公營公司與非營利法人終止契約前，應分別依下列程序辦理：</u></p> <p><u>一、中央政府機關（構）及中央公營公司委託辦理者，經中央政府機關（構）及中央公營公司送中央主管機關提審議會。</u></p>	<p>商業性活動，或從事契約約定以外之工作、業務，及其他違反契約所定事項，經命其限期改善，屆期仍未改善。</p> <p>二、職場教保服務中心發生財務困難，致影響其正常運作，並損及幼兒權益。</p> <p>三、職場教保服務中心發生其他足以嚴重影響其經營及幼兒、教保服務人員或其他服務人員之情事。</p> <p>四、職場教保服務中心經各該主管機關依第二十八條第一項第三款及第二項規定辦理績效考評，其考評結果為不通過。</p> <p>五、職場教保服務中心以委託經營權向金融機構借貸。</p> <p>依第二項規定終止辦理，或依前項規定終止契約之職場教保服務中心，除契約另有規定外，非營利法人應將職場教保服務中心之各類財產設備、經營權、幼兒資料、行政檔案及其他相關文件、資料，移交政府機關（構）或公營公司；於政府機關（構）或公營公司甄選其他非營利法人承接前，得由政府機關（構）或公營公司辦理設立許可變更事項。</p>	<p>序。</p> <p>四、第五項由現行第四項移列，併同修正援引項次之文字。</p> <p>五、另為保障幼兒權益，倘中心內相關人員經直轄市、縣（市）主管機關依本法第五十條或教保服務人員條例第四十條規定處分，負責人依本法第五十八條第一項第九款或教保服務人員條例第四十六條第一項第三款裁處，均屬情節重大之違規事項，委託單位經審議會認定有終止契約之必要者，適用第三項第三款規定，併予敘明。</p>
--	---	--

<p><u>二、地方政府機關（構）及地方公營公司委託辦理者，經地方政府機關（構）及地方公營公司送直轄市、縣（市）主管機關提審議會。</u></p> <p>依第二項規定終止辦理，或依前二項規定終止契約之職場教保服務中心，除契約另有規定外，非營利法人應將職場教保服務中心之各類財產設備、經營權、幼兒資料、行政檔案及其他相關文件、資料，移交政府機關（構）或公營公司；於政府機關（構）或公營公司甄選其他非營利法人承接前，得由政府機關（構）或公營公司辦理設立許可變更事項。</p>		
<p>第三十一條 非營利法人曾經中央主管機關依<u>下列規定之一公告</u>，其公告次數累計達二次者，不得再接受委託辦理職場教保服務中心；其董（理）事長經公告次數累計達二次者，亦同：</p> <p><u>一、前條第三項第一款至第三款或第五款。</u></p> <p><u>二、非營利幼兒園實施辦法第三十一條第一項第一款至第三款、第三十二條第一項所定有第三十一條第一項第一款至第三款情事之一。</u></p>	<p>第三十一條 非營利法人曾經中央主管機關依前條第三項規定，<u>終止契約</u>並公告次數累計達二次者，不得再接受委託辦理職場教保服務中心；其董（理）事長經公告次數累計達二次者，亦同。</p>	<p>審酌本條之立法意旨係為避免違反相關法規或嚴重影響幼生及各類服務人員權益之非營利法人繼續辦理或另接受委託辦理，爰修正本條規定，說明如下：</p> <p>一、有關職場教保服務中心經委託單位及各級主管機關依第二十八條第一項第三款及第二項規定辦理績效考評，其考評結果為不通過一節，考量績效考評內容與職場教保服務中心之經營管理關係較大，與立法意旨所欲保護之法益關係較小，且每學年度皆進行考評，並有經</p>

		<p>輔導改善之可能性；又因績效考評結果為不通過予以公告，累計達二次者，該非營利法人及其董(理)事長即不得再接受委託辦理職場教保服務中心，影響該法人或該董(理)事長日後承接職場教保服務中心之經營權，限制似屬過苛。</p> <p>二、另經評估第三十條第三項之其他款次，包含屢次違規不改善、嚴重影響經營及幼兒、教保服務人員或其他服務人員權益及職場教保服務中心以委託經營權向金融機構借貸等不當情事，係屢次違反相關法規或已重大嚴重影響職場教保服務中心之經營及人員權益，與第三十條第三項第四款績效考評不通過相比其侵害程度確實有別，倘僅因二次績效考評不通過即不得再接受委託辦理職場教保服務中心，恐不符比例原則，爰修正有關公告次數累計達二次，即不得委託辦理職場教保服務中心之情形，不包含考評結果為不通過者。</p> <p>三、另現行實務運作係非營利幼兒園與職場教保服務中心分開計算違規之公告次數，分別累計二次後，始不得接受委託，惟考量</p>
--	--	--

		經營職場教保服務中心之非營利法人資格與經營非營利幼兒園之資格條件大致相同，且本辦法第三十條第三項所定報中央主管機關公告之事由亦與非營利幼兒園實施辦法第三十一條第一項所定大致相同，爰併予修正公告次數累計達二次之情事，包含中央主管機關依非營利幼兒園實施辦法第三十一條第一款至第三款、第五款、第三十二條第一項所定有第三十一條第一項第一款至第三款情事之一公告者。
<p><u>第三十二條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，應按原核定經費項目及執行期間確實執行，其經費不得移作他用。</u></p> <p>政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心應建立會計制度，且財務應獨立，經費之收支保管及運用，應設專帳處理。</p> <p>前項會計制度之建立、財務處理與經費之收支、保管與運用及其他應遵行事項，比照中央主管機關所定之非營利幼兒園會計財務及經費處理相關規定。</p> <p><u>政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，其總</u></p>	<p><u>第三十二條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心應建立會計制度，且財務應獨立，經費之收支保管及運用，應設專帳處理。</u></p> <p>前項會計制度之建立、財務處理與經費之收支、保管與運用及其他應遵行事項，比照中央主管機關所定之非營利幼兒園會計財務及經費處理相關規定。</p> <p>政府機關（構）及公營公司應於每學年度結束後，公告職場教保服務中心財務資訊於資訊網站；公告內容如下：</p> <p>一、前學年度經政府機關（構）或公營公司委託之會計師簽</p>	<p>一、為明確規範政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心之各項經費應依核定項目及執行期程辦理，除依非營利幼兒園會計財務及經費處理注意事項辦理經費流用及勻支外，均不得移作他用。新增第一項明定政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心應按原核定經費項目及執行期程確實執行不得移用之規範。</p> <p>二、第二項及第三項由現行第一項及第二項移列，內容未修正。</p> <p>三、另政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，</p>

<p><u>務、會計職務或工作，不得由下列人員及其配偶、三親等以內血親、姻親擔任：</u></p> <p><u>一、中心之負責人、主任。</u></p> <p><u>二、中心所屬非營利法人之代表人、董(理)事。</u></p> <p>政府機關（構）及公營公司應於每學年度結束後，公告職場教保服務中心財務資訊於資訊網站；公告內容如下：</p> <p>一、前學年度經政府機關（構）或公營公司委託之會計師簽證之查核報告。</p> <p>二、資產負債表或平衡表。</p> <p>三、收支餘絀表或損益表。</p> <p>四、當學年度收支預算編列明細表。</p> <p>五、其他經政府機關（構）或公營公司指定之報表。</p> <p>前項公告之內容，應包括各款報表必要之附註。</p>	<p>證之查核報告。</p> <p>二、資產負債表或平衡表。</p> <p>三、收支餘絀表或損益表。</p> <p>四、當學年度收支預算編列明細表。</p> <p>五、其他經政府機關（構）或公營公司指定之報表。</p> <p>前項公告之內容，應包括各款報表必要之附註。</p>	<p>其會計財務制度等事項，均比照中央主管機關所定之非營利幼兒園會計財務及經費處理相關規定，爰參考非營利幼兒園實施辦法第三十三條第三項，新增第四項明定政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，其總務、會計職務或工作，不得由中心負責人、主任及中心所屬非營利法人之代表人、董(理)事或其配偶、三親等以內血親或姻親擔任之規定。另考量現行政府機關（構）及公營公司與非營利法人簽訂之委託辦理職場互助教保服務中心契約書業已約定相同規範，爰本項新增規定，應自修正發布日施行。</p> <p>四、第五項及第六項由現行第三項及第四項移列，內容未修正。</p>
<p>第三十三條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，於契約期間依經會計師簽證之各該學年度收支餘絀表有賸餘款時，應於次學年度繼續支用。<u>未發生虧損之年度，得報經政府機關（構）及公營公司同意後提列準備金，並專戶儲存；提列金額，以當年度收入總額百分之二</u></p>	<p>第三十三條 政府機關（構）及公營公司委託辦理之職場教保服務中心，於契約期間依經會計師簽證之各該學年度收支餘絀表有賸餘款時，應於次學年度繼續支用；<u>其未發生虧損之年度，得報經政府機關（構）及公營公司同意後提列準備金，並專戶儲存；提列金額，以當年度收入總額百分之二</u></p>	<p>一、為明確語意，區隔各該學年度賸餘款及準備金提列作業，爰第一項酌作標點符號修正。</p> <p>二、修正第二項規定，考量契約屆滿時，非營利法人如經同意繼續辦理該職場教保服務中心，得依教育部國民及學前教育署補助辦理非營利幼兒園及職場互助教保服務中</p>

<p>十為限。</p> <p>職場教保服務中心於契約期間屆滿時，經依會計師簽證之最後學年度資產負債表之累計餘絀數有賸餘，於清償債務後仍有結餘者，其處理程序應依下列規定辦理：</p> <p>一、經同意由原非營利法人繼續辦理，或契約屆滿、終止而重新依第七條規定完成委託辦理程序，仍委託原非營利法人繼續辦理者，<u>優先用於該中心教保服務人員與其他服務人員之資遣費，及繼續辦理契約期間教保服務人員與其他服務人員之人事費。</u></p> <p>二、契約期間屆滿未獲政府機關（構）或公營公司通知其申請續辦，或申請繼續辦理未經同意、契約終止者：</p> <p>（一）優先用於該中心教保服務人員及其他服務人員之資遣費。</p> <p>（二）依前目處理後，仍有賸餘款者，應於契約期間屆滿或終止後二個月內全數繳回各政府機關</p>	<p>十為限。</p> <p>職場教保服務中心於契約期間屆滿時，經依會計師簽證之最後學年度資產負債表之累計餘絀數有賸餘，於清償債務後仍有結餘者，其處理程序應依下列規定辦理：</p> <p>一、經同意由原非營利法人繼續辦理，或契約屆滿、終止而重新依第七條規定完成委託辦理程序，仍委託原非營利法人繼續辦理者：</p> <p>（一）優先用於該中心教保服務人員及其他服務人員之資遣費。</p> <p>（二）依前目處理後，仍有賸餘款，應全數用於繼續辦理契約期間所需之改善該中心教學設施、設備項目，並由承辦之非營利法人訂定相關運用計畫報政府機關（構）或公營公司備查後支用。</p> <p>二、契約期間屆滿未獲政府機關（構）或公營公司通知其申請續辦，或申請繼續辦理未經同意、契約終止者：</p> <p>（一）優先用於該中心教保服務人</p>	<p>心作業要點申請「永續經營之房舍修繕及設施設備改善、維護與購置費」，以改善職場教保服務中心之教學設施、設備，爰修正第一款，明定賸餘款應優先用於各類人員資遣費及繼續辦理契約期間之人事費，以利經費有效運用。並配合非營利幼兒園實施辦法修正條文第三十四條相關規定，爰刪除第一款第二目。</p>
---	---	--

<p>(構)或公營公司，用於改善該中心教學設施、設備。</p>	<p>員及其他服務人員之資遣費。</p> <p>(二) 依前目處理後，仍有賸餘款者，應於契約期間屆滿或終止後二個月內全數繳回各政府機關(構)或公營公司，用於改善該中心教學設施、設備。</p>	
---------------------------------	---	--